

# PRAKTIKBESKRIVELSE

## 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

**A. Beskrivelse af praktikstedet**

**B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse**

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

## A. Beskrivelse af praktikstedet

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | Skriv i de hvide felter nedenfor                   |   |
| <b>Institutionens navn:</b>  | Børneinstitutionen Sydbyen                         |   |
| <b>Adresse:</b>  | Fejøjvej 1A, 4200 Slagelse                         |   |
| <b>Tlf.:</b>   | 58533220   |   |
| <b>E-mailadresse:</b>  | sydbyen@slagelse.dk                                |   |
| <b>Hjemmesideadresse:</b>  | <a href="http://www.sydbyen.dk">www.sydbyen.dk</a> |   |
| <b>Åbningstider:</b>   | Mandag – torsdag: 06.00-18.00 Fredag: 06.00-17.00  |   |
| <b>Virksomhedsleder</b>  | Ib Jensen  |   |
| <b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b><br>For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet. | Dagtilbudspædagogik                                | X |
|  | Skole- og fritidspædagogik                         |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | Social- og specialpædagogik   |   |
| <b>Fysiske rammer, ude og inde:</b><br>Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).   | Børneinstitutionen Sydbyen er en stor integreret daginstitution beliggende i blandet boligområde i Slagelse syd. Vi har en stor dejlig legeplads og et stort grønt område i nærheden. |   |
| <b>Antal børn/unge/voksne:</b>  | 160 børn i gennemsnit. For tiden 26 pædagogiske medarbejdere  |   |
| <b>Aldersgruppe:</b>  | 0-6 år  |   |
| <b>Beskrivelse af målgruppen:</b>   | Vi modtager børn fra hele Slagelse by.  |   |
| <b>Indsatsområder/aktuelle projekter:</b>   | Se vores <a href="#">pædagogiske læreplan</a>   |   |
| <b>Arbejdsmetoder:</b><br>Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.  | Vi har særlige indsatsområder:<br>Bevægelse<br>Digitalisering<br>Inklusion og relationer<br>Etik<br>Sprog<br>Marte Meo principper<br>Læs mere på <a href="#">hjemmesiden</a>          |   |
| <b>Tværfprofessionelt samarbejde:</b><br>Faggrupper som institutionen samarbejder med.  | Vi samarbejder med talepædagog, psykolog, ergoterapeut, socialrådgiver m.fl.  |   |
| <b>Personalegruppens sammensætning:</b>   | Virksomhedsleder, souschef, afdelingsleder, 15 pædagoger, 7 pædagogmedhjælpere, 1 køkkenmedarbejder, 1 pedel.   |   |
| <b>Praktikvejleders kvalifikationer:</b><br>Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.  | Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)   | 3 |
|   | Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)   | 1 |
|   | Andet/andre uddannelser   |   |
| <b>Forbesøgets tilrettelæggelse:</b><br>Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> </ul> | Du har læst Slagelse kommunes børne og unge politik.<br>Du har orienteret dig på vores hjemmeside herunder vores pædagogiske læreplan.<br>Du indgår i vores faste mødeplan.           |   |

|  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> <li>• Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål</li> <li>• Den studerendes mødeplan</li> </ul> | <p>Du er medansvarlig for indholdet i vejledningstimerne og der udfærdiges et skriftligt referat der underskrives af begge parter.</p> <p>Du opstiller dine egne personlige mål for praktikken.</p> <p>Du præsenterer din målformulering på et personalemøde.</p> <p>Du planlægger, gennemfører og evaluerer et pædagogisk forløb.</p> <p>Du indgår i det daglige forældresamarbejde.</p> <p>Du indgår i fastlagt mødevirksomhed.</p> <p>Du laver en skriftlig præsentation</p> |
| <p><b>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.</li> </ul>   | <p>Ved første besøg vil du blive vist rundt i institutionen og der fortælles om dagligdagen.</p> <p>Du får udleveret en arbejdsplan</p>   |
| <p><b>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praktikudtalelse</li> <li>• Afsluttende prøve</li> </ul> <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>  | <p>Opstår der udfordringer i forløbet er det begge parter der har ansvar for at bringe udfordringerne på bane så tidligt i forløbet at der kan laves aftaler m.v.</p> <p>Praktikstedet vil altid reagere og iværksætte de nødvendige initiativer.</p>   |
| <p><b>Dato for sidste revidering:</b></p>  | <p>150218</p>   |

## B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

### Tema: Pædagogens praksis

**Kompetencemål:** Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

| Vidensmål: Den studerende har viden om.....   | Færdighedsmål: Den studerende kan.....  | Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis?<br>Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene?<br>Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?   |
|---|---|---|
| praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver, | anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde, | <p>Vi arbejder målrettet i forhold til institutionens målgruppe og ud fra vores kerneopgaver.<br/>Gennem leg og ved at være bevidste rollemodeller, skaber vi rammer for børnenes alsidige udvikling.<br/>Vi arbejder ud fra Slagelse Kommunes fælles værdier, vores overordnede temaer og ud fra vores personalehåndbog.</p> <p>Vi tilbyder læringsmuligheder i forhold til at arbejde pædagogisk med børn i alderen fra 0-6 år, herunder eksempelvis:<br/>Relations dannelser<br/>Leg og lege teorier<br/>Konflikthåndtering<br/>Bevægelse som pædagogisk metode til læring<br/>Tværprofessionelt samarbejde.</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>Vi understøtter den studerendes læring ved:<br/>Fastlagt ugentlig vejledning<br/>Mulighed for vejledning med andre end vejleder eksempelvis virksomhedsleder, andre pædagoger.<br/>At præsentere den studerende for relevant faglitteratur i forhold til praktikperioden<br/>At forvente og støtte at den studerende stiller undrende og reflekterende spørgsmål i forhold til den pædagogiske praksis i institutionen</p>  |
| målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter, | målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder, | <p>Vi tilrettelægger pædagogiske aktiviteter med afsæt i børnegruppens udvikling<br/>Vi begrundes, tilrettelægger, gennemfører og evaluerer pædagogiske aktiviteter</p> <p>Vi skaber tid og mulighed for, at den studerende kan målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter indenfor et område, der interesserer og motiverer den studerende.</p> <p>Vi understøtter den studerendes læring indenfor dette ved:<br/>Vejledning<br/>At vejleder og personalegruppen deltager som aktivt støttende og motiverende medspillere.</p>   |
| evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,  | dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,                     | <p>Vi dokumenterer den pædagogiske praksis ved billeddokumentation, film, observationer, kalender, hjemmesiden, Instagram, Tabulex og ved synliggørelse af materialer og produkter med videre.</p> <p>Den studerende har mulighed for at få feedback og feedforward på egne produkter ved stuemøder, vejledning og personalemøder med videre.</p> <p>Vi forventer at den studerende tager ansvar for egen læring, dette understøtter vi ved at:<br/>Skabe rum for at den studerende får lov at være studerende<br/>Skabe rum for at den studerende har mulighed for at udføre projekter og reflektere over egne læreprocesser sammen med vejleder og øvrige personaler<br/>Forvente og støtte at den studerende stiller undrende og reflekterende spørgsmål i forhold til den pædagogiske praksis.</p> |
| såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige   | anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.  | <p>Vi diskuterer løbende vores værdier i forhold til madkultur.<br/>Vi er bevidste om, at vi skal fremstå som gode rollemodeller i forhold til ovenstående</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</p>  |  | <p>Vi har i dagligdagen fokus på de gode og sunde måd og måltidsvaner, hygiejne og inde/udeklima<br/> Vi har fokus på god hygiejne sammen med børnene<br/> I kraft af at vi har fokus på bevægelse bruger vi bevægelse som gennemgående tema for vores dagligdag.<br/> I institutionen prioriterer vi udelivet meget i hverdagen.</p> <p>Vi forventer at den studerende sætter sig ind i vores <a href="#">sundheds og kostpolitik</a><br/> Ligeså støtter og motiverer vi den studerende i at arbejde pædagogisk med fokus på de sunde mad og måltidsvaner, bevægelse, hygiejne og ude/indeklima.</p> <p>Vi understøtter den studerendes læring indenfor dette ved:<br/> At give vejledning, vidensdeling og diskussion af relevant litteratur.<br/> At vejleder og den øvrige personalegruppe deltager som aktivt støttende og motiverende medspillere.</p> |
| <p><b>Anbefalet litteratur:</b> Sydbyen har eget "bibliotek" hvor den studerende kan finde relevant litteratur til praktikken.</p>                                 |  |   |
| <p style="text-align: center;"><b>Særlige informationer om 1. praktikperiode</b></p>   |  |   |
| <p><b>Arbejdsplan for studerende:</b><br/> Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?</p>      |  |   |
| <p><b>Den studerende vil komme til at arbejde indenfor ele åbningstiden i institutionen. Vi forventer at den studerende møder til tiden.</b></p>                   |  |   |
| <p><b>Den studerendes placering på praktikstedet</b><br/> Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</p>  |  |   |
| <p><b>Studerende er primært tilknyttet vuggestuen.</b></p>   |  |   |
| <p><b>Organisering af praktikvejledning</b><br/> Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?<br/> Hvordan inddrages den studerendes portfolio?</p> |  |   |
| <p>Der vejledes 1 time en gang ugentlig og der vil vejleder og studerende gennemgå læringsmålene.</p>  |  |   |

## Studerendes læringsmål for 1. praktikperiode

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Studerendes navn:</b>     |  |
| <b>Studerendes studienr:</b> |  |
| <b>Studerendes klasse:</b>   |  |
| <b>Uddannelsessted:</b>      |  |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Praktikvejleders navn:</b> |  |
| <b>Praktikvejleders mail:</b> |  |
| <b>Praktiksted:</b>           |  |
| <b>Tlf. til praktikvejer:</b> |  |

| Læringsmål 1  |                 |                           |
|---|-----------------|---------------------------|
| <b>Hvad:</b>  | <b>Hvorfor:</b> | <b>Hvordan (metoder):</b> |
| <b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b><br>Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |                 |                           |

| Læringsmål 2  |                 |                           |
|---|-----------------|---------------------------|
| <b>Hvad:</b>  | <b>Hvorfor:</b> | <b>Hvordan (metoder):</b> |
| <b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b><br>Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |                 |                           |

| Læringsmål 3                             |                 |                           |
|--|-----------------|---------------------------|
| <b>Hvad:</b>                             | <b>Hvorfor:</b> | <b>Hvordan (metoder):</b> |
| <b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> |                 |                           |

|   |  |
|---|--|
| Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  |
|---|--|

|                     |  |  |
|---------------------|--|--|
| <b>Læringsmål 4</b> |  |  |
|---------------------|--|--|

|              |                 |                           |
|--------------|-----------------|---------------------------|
| <b>Hvad:</b> | <b>Hvorfor:</b> | <b>Hvordan (metoder):</b> |
|              |                 |                           |

|   |  |
|---|--|
| <b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b><br>Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| <b>Praktikvejleders generelle kommentarer</b> |  |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet. |  |
|---|--|

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Dato for udtalelse</b> |  |
|---------------------------|--|